

**SERVICE ASSAINISSEMENT**

PRE-BOCAGE INTERCOM

31 rue de Vire

Aunay sur Odon

14260 LES MONTS D'AUNAY

TEL : 02.31.77.57.48 (Choix 3)

MAIL : [as.assainissement@pbi14.fr](mailto:as.assainissement@pbi14.fr)

**A CONSERVER PAR L'ABONNE**

**CONTRAT DE MENSUALISATION  
RELATIF AU PAIEMENT DES FACTURES  
D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF**

NOM :

PRENOM :

LIEU DE CONSOMMATION :

Bénéficiaire du service de  
l'assainissement collectif, ci- après  
dénommé « l'abonné »

Il est convenu ce qui suit :

**ARTICLE 1 : CONDITIONS POUR  
OBTENIR LA MENSUALISATION**

Les bénéficiaires du service de  
l'assainissement collectif peuvent régler  
leur facture par prélèvement  
automatique s'ils ont souscrit un contrat  
de mensualisation. Ce contrat ne  
peut pas être suspendu mais  
uniquement clôturer définitivement  
(cf. article 7).

**ARTICLE 2 : ECHEANCIER**

L'abonné recevra, après sa demande,  
un échéancier indiquant le montant et  
la date des prélèvements à effectuer  
sur son compte.

Cet échéancier vous sera adressé  
par courrier. En cas de besoin, une  
copie de ce dernier pourra être  
adressé par mail.

**ARTICLE 3 : MONTANT DU  
PRELEVEMENT ET REGULARISATION  
ANNUELLE**

Les prélèvements seront effectués le  
15 de chaque mois ou le 1<sup>er</sup> jour  
ouvrable suivant si le 15 est férié.

Leurs montants sont calculés sur la  
base de 1/10<sup>-ème</sup> de 70% de la facture  
de référence de l'abonné. Cette dernière  
est déterminée à partir des  
consommations précédentes. Pour les  
nouveaux arrivants la consommation de  
référence est établie en fonction de la  
composition du foyer et des  
consommations habituelles antérieures.

La modulation n'est possible en cours  
d'année que lorsque la relève révèle un  
écart de consommation trop important  
par rapport à la consommation de  
référence.

L'abonné sera prélevé de 10  
mensualités pour une année complète.  
En cas de demande de  
mensualisation en cours d'année, le  
service évaluera la faisabilité de  
cette dernière et le cas échéant  
établira un échéancier adapté.

Après le relevé du compteur, une  
facture indiquant le solde à régler est  
adressée à l'abonné :

- si le montant de la facture annuelle  
est supérieur à la somme des  
prélèvements, le solde sera prélevé  
sur le compte de l'abonné
- si le montant de la facture annuelle  
est inférieur à la somme des  
prélèvements, l'excédent sera  
remboursé par virement sur le compte de  
l'abonné.

**ARTICLE 4 : CHANGEMENT DE  
COMPTE BANCAIRE**

L'abonné qui change de numéro de  
compte bancaire, d'agence, de banque  
ou de banque postale doit se procurer  
un nouvel imprimé de mandat de  
prélèvement auprès de la régie de  
l'assainissement le remplir et le  
retourner accompagné du nouveau  
relevé d'identité bancaire (BIC/IBAN).

L'envoi du nouveau RIB doit se faire au  
plus tard le 20 du mois précédant le  
prélèvement sur le nouveau compte.

**ARTICLE 5 : ECHEANCES IMPAYEES**

Si un prélèvement ne peut être effectué  
sur le compte de l'abonné, il sera  
représenté le mois suivant cumulé avec  
le montant de la mensualisation  
courante. Par ailleurs, il sera mis fin  
automatiquement au contrat de  
prélèvement après le deuxième rejet dans  
le même plan de prélèvement et pour le  
même abonné. Il lui appartiendra de  
demander son renouvellement.

**ARTICLE 6 : RENOUELEMENT DU  
CONTRAT DE MENSUALISATION ET  
FIN DE CONTRAT**

Sauf avis contraire express de l'abonné  
et sauf cas d'échéances impayées  
exposé à l'article 5, le contrat de  
mensualisation est automatiquement  
reconduit l'année suivante.

**ARTICLE 7 - FIN DE CONTRAT DE  
MENSUALISATION**

L'abonné qui souhaite mettre fin au  
contrat informe de service  
assainissement par lettre simple avant le  
10 du mois précédant sa mensualité à  
venir.

La mensualisation peut également être  
stoppée à l'initiative de la régie si le  
compteur n'a pas pu être relevé par un  
agent du SAEPB.

Le service clôturera le contrat en cas de  
force majeure, décès ou situation  
complexe (incivilité, ...)

Bon pour accord pour le prélèvement  
mensuel

Fait à

Le     /     /

**Signature de l'abonné**